

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА № 1552»

115580, г. Москва, ул. Мусы Джалиля, д.25, тел./факс(495)396-16-00, E-mail: 1552@edu.mos.ru

«РАССМОТРЕНО»  
Педагогическим советом  
ГБОУ Школа №1552  
Протокол №8 от «27» августа 2020 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ Школа № 1552  
Школа П.П. Пушкин  
Приказ №168/01-12 от «31» августа 2020 года



План работы  
ГБОУ Школа №1552  
на 2020-2021 учебный год

Москва,  
2020

Разделы плана работы школы:

- I. Задачи и приоритетные направления работы на 2020-2021 учебный год
- II. Организация деятельности школы, направленной на обеспечение доступности общего образования
- III. Работа с педагогическими кадрами
- IV. Научно-методическая работа
- V. Управление школой
- VI. Работа с родителями и общественностью
- VII. Система внутришкольного контроля качества образования
- VIII. Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры
- IX. План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБОУ Школа №1552
- X. План воспитательной работы на 2020-2021 учебный год

## **I. Задачи и приоритетные направления работы на 2020-2021 учебный год**

### **Приоритетные направления образовательного процесса**

1. Формирование у обучающихся потребности в обучении, саморазвитии, в том числе во время дистанционного/электронного обучения.
2. Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.
3. Сохранение здоровья обучающихся.
4. Раскрытие творческого потенциала обучающихся.
5. Ориентация всего учебно-воспитательного процесса на развитие зоны ближайшего развития каждого школьника

**Тема работы школы:** «Повышение эффективности образовательной деятельности как условие реализации национального проекта «Образование» через применение современных подходов и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

### **Задачи школы на 2020 -2021 учебный год:**

#### **1. Создание условий для повышения качества образования за счет:**

- обеспечения освоения обучающимися содержания образовательных программ;
- формирования у обучающихся ключевых компетенций XXI века;
- создания условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений;
- совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;
- формирования мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей);
- создания условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- использования и развития Московской электронной школы;
- повышения эффективности контроля качества образования;
- развитие школьного ученического самоуправления;
- продолжения работы над формированием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса;
- взаимодействия с партнерами школы: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего профессионального и высшего образования;
- внедрения инновационных современных образовательных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

#### **2. Совершенствование воспитательной системы школы на основе работы по:**

- активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств обучающихся;

- сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных, внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектно-исследовательской деятельности;
- повышению уровня общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшению качества проводимых тематических классных часов;
- расширению форм взаимодействия с родителями (законными представителями);
- профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

### **3. Совершенствование системы дополнительного образования на основе:**

- обеспечения благоприятных условий для выявления, развития и поддержки детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- профильной подготовки обучающихся;
- профориентации обучающихся.

### **4. Повышение профессиональной компетентности через:**

- обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества школы, межрайона, города.

### **5. Совершенствование информационной образовательной среды школы за счет:**

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно-коммуникационных технологий;
- модернизации официального сайта школы в соответствии с различными направлениями деятельности школы;
- создание и развитие цифровой образовательной среды школы.

### **6. Совершенствование управленческой системы школы за счет:**

- оптимизации штатного расписания;
- четкого распределения обязанностей среди работников школы.

## II. Организация деятельности Школы, направленной на обеспечение доступности общего образования

### 1. Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные, взаимодействие
1	Встреча классных руководителей с родителями обучающихся	28 августа	Зам. директора, классные руководители
2	Составление расписания учебных занятий	До 25 августа	Зам. директора
3	Создать Комиссию по распределению стимулирующих выплат пед.работникам	До 27 августа	Директор
4	Провести смотр готовности школьных помещений, кабинетов к началу учебного года	До 31 августа	Директор, администрация
5	Составление плана работы школы	До 27 августа	Заместители директора
6	Укомплектовать школу педагогическими кадрами Утвердить педагогическую нагрузку, распределить обязанности	До 31 августа	Директор
7	Выявить причины отсутствия обучающихся на уроках и мероприятиях в первые дни занятий	До 03 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР
8	Сбор сведений о социализации выпускников 9 классов	До 04 сентября	Классные руководители
9	Проверка списочного состава обучающихся по классам и группам	До 04 сентября	Зам. директора, классные руководители
10	Актуализация базы данных детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей-сирот и детей под опекой	До 04 сентября	Зам. директора по ВР, Социальные педагоги
11	Составление графика прохождения аттестации педагогических работников в 2020-2021 учебном году	До 14 сентября	Зам. директора, Ответственный за аттестацию
12	Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями 1-11 классов	До 14 сентября	Заведующий библиотекой, классные руководители
13	Планирование деятельности кафедр	До 14 сентября	Зам. директора, кураторы кафедр
14	Проверить календарно-тематические планы учителей по предметам в ЭЖД	До 01 октября	Зам. директора, кураторы кафедр
15	Организация дежурства учителей по школе, составление графика дежурств	До 31 августа	Зам. директора по ВР, методисты по ВР
16	Составить тарификацию учителей на 2020/2021 учебный год	До 07 сентября	Директор, зам. директора
17	Проверить учебно-тематическое планирование воспитателей ГПД	До 14 сентября	Кулешова М.В.

18	Проверить учебно-тематическое планирование педагогов дополнительного образования	По мере открытия групп	Строгонова И.А.
19	Организация дополнительного образования: комплектование кружков, согласование расписания занятий по внеурочной деятельности и кружков дополнительного образования	До 21 сентября	Строгонова И.А., зам. директора
20	Проверка готовности дошкольных групп к учебному году. Организация предметно-развивающей среды согласно ФГОС ДО	До 31 августа	Зам.директора, администраторы
21	Проверка журнала здоровья в дошкольных группах Проверка календарного и перспективного планирования воспитательно-образовательного процесса в дошкольных группах	07.09-11.09	Зам.директора, администраторы
22	Организация воспитательно- образовательной работы в подготовительной к школе группе. Посещение непосредственно образовательной деятельности	сентябрь	Зам.директора, администраторы

2. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся и работников школы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Разработка Плана мероприятий по обеспечению безопасности на 2020-2021 учебный год	До 31 августа	Специалист по безопасности, специалист по охране труда
2	Безопасность на дороге (декада безопасности)	Сентябрь	Специалист по безопасности, зам. директора по ВР, методисты по ВР
3	Проводить проверку запасных выходов из зданий школы	ежедневно	Техник-смотритель, специалист по безопасности, заведующие хозяйством
4	Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	ежедневно	Техник-смотритель, инженер, заведующие хозяйством
5	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий	По плану работы школы	Специалист по безопасности
6	Проведение противопожарных инструктажей, по ПДД, по действиям во время ЧС, профилактике детского травматизма и др. с обучающимися	На классных часах, перед выездом в город, на экскурсии, соревнования	Классные руководители, Специалист по безопасности
7	Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы	В течение года (по отдельному графику)	Специалист по безопасности
8	Ведение журналов инструктажей	В течение года	Специалист по безопасности

9	Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС	сентябрь	Специалист по безопасности
10	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности и соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом	декабрь	Специалист по безопасности
11	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, спортивных залах	До 31 августа	Специалист по охране труда

### III. Работа с педагогическими кадрами

**Цель:** совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы

**Задачи работы:**

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания, в том числе ресурсов для проведения занятий в дистанционном формате.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя и педагогов дошкольного образования через использование новейших технологий в работе.

**Основные направления работы:**

- Работа с молодыми специалистами и педагогами с опытом работы менее 4-х лет – наставничество.
- Непрерывное повышение квалификации учителей и педагогов дошкольного образования, их самообразования, в том числе на основе внутренних ресурсов школы, а также внешних ресурсов: сети Интернет, проекта «Университетская среда для учителей».
- Организация и проведение семинаров, мастер-классов, конференций.
- Аттестация педагогических работников.
- Реализация профессионального стандарта «Педагог».
- Работа кафедр.

#### Повышение квалификации

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Курсовая подготовка				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Кураторы кафедр, зам.директора	План курсовой подготовки

2	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации, корректировка	В течение года	зам. директора	Перспективный план
3	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	Зам. директора	Организованное прохождение курсов
<b><u>Аттестация педагогических работников</u></b>				
<b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.				
1.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории	Сентябрь 2020	зам. директора	Список аттестующихся
2.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2020-2021 учебном году	Август-сентябрь	Зам. директора, ответственный за аттестацию	Список аттестующихся педагогических работников в 2020/2021 учебном году, своевременная подготовка документов
3.	Консультации для аттестующихся педагогов по заполнению эл. документов	По запросу	Зам. директора, ответственный за аттестацию	Преодоление затруднений при составлении представления
4.	Индивидуальные консультации по процедуре прохождения аттестации	В течение года	Зам. директора, ответственный за аттестацию	Преодоление непонимания процедуры прохождения аттестации
5.	Изучение деятельности педагогов, методическая помощь в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам. директора, ответственный за аттестацию	Рекомендации педагогам
6.	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
7.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Июнь 2021	Зам. директора	Практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам
8.	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Июнь 2021	Зам. директора, ответственный за аттестацию	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2021-2022 учебном году
<b><u>Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта</u></b>				
<b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
1.	Представление опыта на семинарах, мастер-классах, конференциях	В течение года	учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения



2.	Представление опыта на заседаниях кафедр	По плану кафедр	Кураторы кафедр	Решение о распространении опыта работы учителей
3.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
4.	Подготовка учителей к участию в конкурсе педагогических достижений	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
5.	Посещение всероссийских, региональных, городских конференций, научно-методических семинаров, мастер-классов	В течение года	Зам.директора, педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
6	Представление опыта использования как традиционных, так и инновационных технологий в непосредственно образовательной деятельности дошкольного образования	Согласно плану работы дошкольных групп	Воспитатели, специалисты дошкольного образования	Повышение профессиональных компетенций, обмен опытом
7	Методические встречи педагогов дошкольного образования	Согласно плану работы дошкольных групп	Воспитатели, специалисты дошкольного образования	Повышение профессиональных компетенций, обмен опытом
<b>Реализация профессионального стандарта «Педагог»</b>				
<b>Цель:</b> выполнение требований стандарта				
1	Обновление пакета должностных инструкций педагогов	сентябрь	Специалист по кадрам	Новые должностные инструкции
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
1	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август	Зам.директора	График посещения уроков наставника
2	Проведение консультаций: • оформление ЭЖД; • изучение учебных программ, составление рабочих программ; • правила составления поурочных планов	В течение года	Зам.директора, куратор кафедры, ответственный за ЭЖД	Информационная осведомленность
3	Посещение уроков	В течение года	Зам.директора, куратор кафедры	

### Циклограмма проведения педагогических консилиумов, круглых столов

№	Название	Сроки	Ответственный
1.	Круглого стола «Организация работы в детском научном обществе. Организация проектной и исследовательской деятельность в школе»	Сентябрь 2020	Зам.директора, кураторы кафедр
2.	Педагогический консилиум по адаптации учащихся 1-х классов	24 ноября 2020	Зам.директора, социальный педагог, психологи, классные руководители и воспитатели
3.	Педагогический консилиум по адаптации учащихся 5-х классов	10 ноября 2020 года	Зам.директора, социальный педагог, психологи, классные руководители
4.	Круглый стол «Предупреждение академической задолженности учащихся, способы ее ликвидации (для учителей и классных руководителей)»	27 октября 2020 года	Зам.директора, социальный педагог, психологи
5.	Педагогический консилиум по адаптации учащихся 10-х классов	24 ноября 2020 года	Зам.директора, социальный педагог, психологи, классные руководители
6.	Психология на службе у педагога	В период с 21 по 25 сентября 2020 года	Зам.директора. психологи
7.	Педагогический консилиум по классам с низким уровнем качества образования	1 декабря 2020 года 10 марта 2021 года	Зам.директора, социальный педагог, психологи, классные руководители

#### IV. Научно-методическая работа

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а также профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

#### Формы организации методической работы в школе

- Участие в методических семинарах
- Работа кафедр
- Пополнение виртуального методического кабинета
- Работа в цифровой образовательной среде
- Проведение открытых уроков
- Участие в научно-практических конференциях

- Работа методического совета
- Работа учителей по самообразованию
- Взаимопосещение и анализ уроков
- Предметные недели
- Организация работы с одарёнными детьми
- Организация работы с детьми, испытывающими сложности в освоении образовательной программы
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Тема методической работы школы:** *«Повышение эффективности образовательной деятельности как условие реализации национального проекта «Образование» через применение современных подходов и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»*

**Цель методической работы:** Повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие потенциала педагога, создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

**Основные задачи методической работы в 2020-2021 учебном году:**

1. Развитие цифровой образовательной среды в школе, направленной на систематизацию результатов образовательной и воспитательной работы;
2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей и педагогов дошкольного образования по самообразованию с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика (воспитанника), на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
3. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к проектно-исследовательской деятельности;
4. Расширение использования новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (вебинары, видео-уроки, обучающие семинары для коллег, т.д.).

**Состав методического совета школы:**

№	Ф.И.О.	Должность	Обязанности
1.	Рогачева Т.Д.	Заместитель директора	Председатель Методического совета школы
2.	Орехова Л.В.	Заместитель директора	Заместитель председателя
3.	Сикова Ю.А.	Педагог-организатор	Секретарь Методического совета школы
4.	Пушкин П.П.	Директор	Состав Методического совета
5.	Тесёлкина С.В.	Заместитель директора	
6.	Кулешова М.В.	Куратор учителей начальных классов	
7.	Сальникова Л.В.	Куратор кафедры естественных наук	
8.	Джалилова Е.А.	Куратор кафедры русской словесности	

9.	Ружников М.С.	Куратор кафедры информатики	
10.	Неповиннова Л.Х.	Куратор кафедры иностранных языков	
11.	Амосова И.В.	Куратор кафедры общественных дисциплин	
12.	Строгонова И.А.	Педагог-организатор	
13.	Малютина Т.А.	Руководитель службы психолого-педагогического сопровождения	

### План работы методического совета на 2020-2021 учебный год

Сроки проведения	Основное содержание программной деятельности по этапам	Ответственные
Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспеченность рабочими программами на 2020-2021 учебный год;</li> <li>2. Выдвижение педагогических сотрудников на конкурсы профессионального мастерства;</li> <li>3. Прохождение учителями независимого тестирования в формате ЕГЭ/ОГЭ/МПУ;</li> <li>4. Организация проектно-исследовательской деятельности;</li> <li>5. График проведения предметных недель.</li> <li>6. Разное</li> </ol>	Председатель МС, Заместители директора, кураторы кафедр, руководитель СППС
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;</li> <li>2. Участие в муниципальном этапе ВсОШ;</li> <li>3. Выполнение проектов и исследований в 2020-2021 учебном году;</li> <li>4. Участие обучающихся в конкурсах и конференциях;</li> <li>5. Подготовка к Педагогическому совету;</li> <li>6. Подготовка перечня УМК на 2021-2022 учебный год;</li> <li>7. Разное</li> </ol>	Председатель МС, Заместители директора, кураторы кафедр
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к проведению Недели открытых научных чтений (18-22 января 2021) и конкурса ИСТФИЛЛИНГ (09 февраля 2021);</li> <li>2. Анализ мониторинга адаптационного периода обучающихся 1, 5, 10 классов;</li> <li>3. Итоги школьного этапа ВсОШ, первые результаты муниципального этапа ВсОШ;</li> <li>4. Подготовка к региональному этапу ВсОШ;</li> <li>5. Подготовка к Предпрофессиональному экзамену-2021;</li> <li>6. Трудности и проблемы подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11 в формате ЕГЭ и ОГЭ. Корректировка подготовки учащихся к экзаменам;</li> <li>7. Разное</li> </ol>	Председатель МС, Заместители директора, кураторы кафедр
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие;</li> <li>2. Итоги работы педагогов в МЭШ за 1 полугодие;</li> <li>3. Итоги конкурса ИСТФИЛЛИНГ и дальнейшее участие работ в городских конференциях;</li> </ol>	Председатель МС, Заместители

	<p>4. О ходе подготовки выпускников к ГИА в 2020-2021 учебном году, Выбор экзаменов учащимися выпускных классов, анализ результатов диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ;</p> <p>5. Подготовка и проведение психолого-педагогических консультаций для поступающих в 5 классы;</p> <p>6. Подготовка к Педагогическому совету;</p> <p>7. Итоги Муниципального этапа ВсОШ, участие в МОШ и первые результаты регионального этапа ВсОШ;</p> <p>8. Разное</p>	директора, кураторы кафедр
Апрель	<p>1. Подготовка к городским конференциям «Инженеры будущего», «Наука для жизни», «Старт в медицину»;</p> <p>2. Реализация городских проектов;</p> <p>3. Подготовка к празднованию Дня Победы;</p> <p>4. Итоги регионального этапа ВсОШ;</p> <p>5. Состояние подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА;</p> <p>6. Разное</p>	Председатель МС, Заместители директора, кураторы кафедр

#### Планирование творческих предметных недель кафедрами школы

Кафедра	Период проведения
Кафедра русской словесности	
Кафедра иностранных языков	
Кафедра естественных наук	
Кафедра математики	
Кафедра информатики	
Кафедра физической культуры и ОБЖ	
Кафедра общественных дисциплин	
Кафедра начальной школы	

#### Тематические недели в дошкольных группах ГБОУ Школа № 1552

Название тематической недели	Ответственные	Сроки проведения
Моя Москва (неделя, посвящённая празднованию Дня рождения Москвы)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Сентябрь 2020, I декада

Неделя безопасности (неделя, посвящённая безопасности на дорогах)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Сентябрь 2020, II декада
Дары осени (неделя, посвящённая красоте и богатству осени)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Октябрь 2020, III декада
Мамочка, любимая моя (неделя, посвящённая празднованию Дня матери)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Ноябрь 2020, III декада
На крыльях новогодней сказки (неделя, посвящённая Новгодним праздникам)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Декабрь 2020, III декада
Люблю играть (неделя игры и игрушки)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Январь 2021, II декада
Готов служить Отечеству (неделя, посвящённая празднованию Дня защитников Отечества)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Февраль 2021, II декада
Зиму провожаем и весну встречаем (неделя, посвящённая празднованию Масленицы)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Февраль 2021, III декада
Есть в марте день особый (неделя, посвящённая Международному женскому дню)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	
Вперёд к космическим мирам (неделя, посвящённая Дню космонавтики)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Апрель 2021, II декада

Быть здоровыми хотим (неделя, посвящённая важности здоровья)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Апрель 2021, III декада
Победа входит в каждый дом (неделя, посвящённая Дню Победы советского народа над фашистской германией)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Март 2021, II декада
Мы дети большой планеты (неделя, посвящённая Дню защиты детей)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Май 2021, I декада
Моя Россия (неделя, посвящённая Дню независимости России)	Заместитель директора Тесёлкина С.В., Фабриков Г.А., Галямина И.А., Степанова М.В., воспитатели дошкольных групп	Июнь 2021, I декада

#### План работы с низкомотивированными и неуспевающими обучающимися

№	Мероприятие	Сроки	Форма отчета	Ответственные
1.	Составление списка слабоуспевающих учеников по классам. Подготовка плана работы со слабоуспевающими обучающимися.	21 сентября	Список, План работы	Зам.директора; Социальные педагоги, классные руководители
2.	Выявление детей из неблагополучных семей	постоянно	Списки	Социальные педагоги, классные руководители
3.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, находящихся в зоне риска	еженедельно	отчет	Социальные педагоги, классные руководители
4.	Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи	постоянно	Протокол беседы с регистрацией в журнале	Социальные педагоги, классные руководители, психологи, зам.директора
5.	Работа со слабоуспевающими и обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и/или КДН	постоянно	справка	Социальные педагоги, классные руководители
6.	Проведение педагогических консилиумов по классам с низким уровнем качества образования	1 декабря 2020 года 10 марта 2021 года	Методические рекомендации	Зам.директора; Социальные педагоги, психологи
7.	Проведение круглого стола «Предупреждение академической задолженности учащихся, способы ее ликвидации (для учителей и методистов)	27 октября 2020 года	Методические рекомендации	Зам.директора; Социальные педагоги, психологи

8.	Организация консультаций психолога с родителями и учителями по работе со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	В течение года	Справка (декабрь, июнь)	психологи
9.	Отчет учителей-предметников об индивидуальной работе с неуспевающими или слабоуспевающими учащимися	Октябрь, декабрь, март, май	отчет	Учителя-предметники, зам.директора

### План работы с мотивированными обучающимися

№	Мероприятие	Сроки	Форма отчета	Ответственные
1.	Составление списка мотивированных учеников по классам.	21 сентября	Список	Зам.директора; Социальные педагоги, классные руководители
2.	Составление индивидуальных образовательных маршрутов мотивированных обучающихся	21 сентября	План	Зам.директора; Социальные педагоги, классные руководители
3.	Заполнение таблицы-достижений обучающихся в различных сферах учебной деятельности и дополнительного образования	постоянно	Таблица	классные руководители
4.	Мотивация на участие в этапах Всероссийской олимпиады школьников, Московской олимпиады школьников, рейтинговых вузовских олимпиадах	Сентябрь-март	отчет	Учителя-предметники, классные руководители, зам.директора
5.	Собеседование с родителями мотивированных обучающихся по дальнейшему развитию	постоянно	Протокол беседы с регистрацией в журнале	классные руководители, психологи, зам.директора
6.	Участие в проектно-исследовательской деятельности	В течение года	отчет	Учителя-предметники, кураторы кафедр, зам.директора
7.	Организация консультаций психолога с родителями и учителями по работе со высокомотивированными учащимися	В течение года	Справка (декабрь, июнь)	психологи
8.	Отчет учителей-предметников об индивидуальной работе с мотивированными учащимися	Октябрь, декабрь, март, май	отчет	Учителя-предметники, зам.директора
9.	Участие в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях	В течение года	отчет	Учителя-предметники, кураторы кафедр, зам.директора



**Педагогические советы в 2020-2021 учебном году**

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>1. «ГБОУ Школа №1552 – территория развития каждого ребенка: сохраняем и приумножаем результаты»</b>	1. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2019/2020 учебный год. 2. Задачи школы на 2020/2021 учебный год и утверждение плана работы на 2020/2021 год. 3. Представление новых педагогов. 4. Цифровая образовательная среда. 5. Подготовка к внедрению ФГОС НОО и ООО третьего поколения с 2021-2022 учебного года. 6. Утверждение ООП всех уровней. 7. Общие вопросы.	27 августа 2020 г.	Директор школы, заместители директора
<b>2 «Инструменты и механизмы повышения качества образования»</b>	1. Понятие «качество образования» и содержание управления качеством образования в школе 2. ВСОКО vs ВШК 3. Внедрение критериального оценивания 4. Система работы, обеспечивающая совершенствование управления качеством образования 5. Общие вопросы	18 Ноября 2020	Директор школы, заместители директора
<b>3 «Семья и школа: основы социального партнёрства»</b>	1. Определить принципы и цель развития партнёрства с родителями 2. Сформулировать отличительные черты стиля партнёрских отношений и роль в их развитии классного руководителя. 3. Проработать педагогические ситуации с применением стиля партнёрского общения. 4. Разработать свод правил классного руководителя по развитию партнёрских отношений.	07 апреля 2021	Директор школы, заместители директора
4 Малый педагогический совет	1. О переводе обучающихся 1-8 и 10 классов в следующие классы 2. О допуске обучающихся 9,11 классов к ГИА	Май 2021	заместители директора
5 Малый педагогический совет	1. Об окончании основного общего, среднего общего образования учащимися 9, 11 классов 2. О выдаче аттестатов об основном общем, среднем общем образовании	Июнь 2021	заместители директора

**V. Управление школой**  
**Совещания при директоре 2020-2021 учебный год (понеделники)**

№	Содержание деятельности	Ответственные
1-2 Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О готовности школы к новому учебному году (санитарно-гигиенический режим, техника безопасности, готовность учебных кабинетов к новому уч. году);</li> <li>2. Организация образовательного процесса в новом уч. году. Режим работы школы;</li> <li>3. Об итогах комплектования 1, 5, 7, 10 классов;</li> <li>4. Подготовка к «Дню знаний»;</li> <li>5. Подготовка к августовскому педсовету;</li> <li>6. О работе по предупреждению детского травматизма в учебное время;</li> <li>7. Расписание учебных занятий;</li> <li>8. Организация работы кружков и секций;</li> <li>9. Об итогах летних каникул;</li> <li>10. Обеспеченность рабочими программами на 2020-2021 учебный год;</li> <li>11. Планирование работы школы по обеспечению пожарной безопасности и антитеррору;</li> <li>12. О проведении школьного этапа ВсОШ;</li> <li>13. О подготовке к участию к чемпионатам профессионального мастерства WorldSkills;</li> <li>14. О подготовке и проведении Встреч классных руководителей родителями 28 августа 2020;</li> <li>15. Выдвижение педагогических сотрудников на конкурсы профессионального мастерства;</li> <li>16. Прохождение учителями независимого тестирования в формате ЕГЭ/ОГЭ/МПУ;</li> <li>17. Организация профориентационной работы;</li> <li>18. Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся и педагогов;</li> <li>19. График и тематика встреч Директора и администрации с 9-11 классами;</li> <li>20. Начало образовательного процесса в дошкольных группах;</li> <li>21. Формирование графика и тематик работы Родительских клубов;</li> <li>22. Формирование программы развития дошкольных групп;</li> <li>23. Участие в проекте «Взаимообучение московских школ»;</li> <li>24. Музейная педагогика;</li> <li>25. Разное</li> </ol>	<p>Директор,  Заместители директора,  ответственные за работу  направлений</p>

<p>3-7 Сентябрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации школьного питания;</li> <li>2. Обеспеченность учебниками;</li> <li>3. План работы на сентябрь-октябрь;</li> <li>4. Об аттестации педагогов;</li> <li>5. График дежурства классов, администрации;</li> <li>6. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников;</li> <li>7. Степень готовности, наличия учебных программ, планов, заполнение журналов;</li> <li>8. Тарификация;</li> <li>9. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах и помещениях школы;</li> <li>10. Контроль состояния ПБ в школе;</li> <li>11. Подготовка Встречи с родителями воспитанников подготовительных групп;</li> <li>12. Подготовка к Клубной родительской субботе;</li> <li>13. О подготовке и проведении Дня учителя – дня самоуправления;</li> <li>14. Организация работы с детьми группы риска;</li> <li>15. Контроль пропусков занятий;</li> <li>16. Формирование расписания и групп дополнительного образования;</li> <li>17. Подготовка к Педагогическому совету;</li> <li>18. Подготовка и проведение Круглого стола «Организация работы в детском научно обществе. Организация проектной и исследовательской деятельности в школе»;</li> <li>19. Реализация программ профильного обучения;</li> <li>20. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;</li> <li>21. Подготовка графика Открытых уроков;</li> <li>22. О ликвидации академических задолженностей обучающихся;</li> <li>23. Организация работы СППС;</li> <li>24. Разное</li> </ol>	<p>Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений</p>
-------------------------	--	---

<p>8-11 Октябрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об адаптации 1, 5, 10 классов;</li> <li>2. О первых итогах посещаемости, успеваемости учащихся;</li> <li>3. Участие в Московской олимпиаде школьников;</li> <li>4. Работа с обучающимися, стоящими на ВШК;</li> <li>5. План работы педагогического коллектива во время каникул;</li> <li>6. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;</li> <li>7. Участие в муниципальном этапе ВсОШ;</li> <li>8. Выполнение проектов и исследований в 2020-2021 учебном году;</li> <li>9. Участие обучающихся в конкурсах и конференциях;</li> <li>10. Организация занятий в системе дополнительного образования (итоги набора);</li> <li>11. Подготовка ко Дню открытых дверей для будущих 1, 5, 10 классов;</li> <li>12. Организация Консультаций учителей по вопросам образовательной деятельности;</li> <li>13. Подготовка к Педагогическому совету;</li> <li>14. О реализации проекта «Эффективная начальная школа»;</li> <li>15. Подготовка к Педагогическим консилиумам по адаптации 1, 5, 10 классов;</li> <li>16. Реализация городских проектов;</li> <li>17. Мероприятия в дни каникул;</li> <li>18. Работа СППС;</li> <li>19. План работы на октябрь-ноябрь;</li> <li>20. О выполнении программы развития дошкольных групп;</li> <li>21. Разное</li> </ol>	<p>Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений</p>
-------------------------	---	---

<p>12-14 Ноябрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План работы на ноябрь-декабрь;</li> <li>2. Работа зам. директоров в рамках ВШК;</li> <li>3. Тепловой режим в школе;</li> <li>4. Педагогические консилиумы по адаптации учащихся 1-х и 5-х классов;</li> <li>5. Составление графика отпусков;</li> <li>6. О работе классных руководителей и воспитателей ГПД;</li> <li>7. План работы педагогов со слабоуспевающими обучающимися;</li> <li>8. О ходе подготовки выпускников к ГИА в 2020-2021 учебном году;</li> <li>9. Подготовка к Вахте памяти;</li> <li>10. О предупреждении травматизма в учебное время;</li> <li>11. Итоги школьного этапа ВсОШ, первые результаты муниципального этапа ВсОШ;</li> <li>12. Утверждение перечня УМК для закупки на 2021-2022 учебный год;</li> <li>13. Мероприятия в дни каникул;</li> <li>14. Подготовка и проведение дня открытых дверей для родителей будущих 1 классов;</li> <li>15. Подготовка к встрече с родителями обучающихся 9 и 11 классов по теме «Подготовка к ОГЭ/ЕГЭ-2021»;</li> <li>16. Подготовка ко Дню открытых дверей для будущих 5 классов;</li> <li>17. Проведение круглого стола «Предупреждение академической задолженности учащихся, способы ее ликвидации (для учителей и методистов)»;</li> <li>18. Педагогический консилиум по адаптации учащихся 10-х классов;</li> <li>19. План работы педагогического коллектива во время каникул;</li> <li>20. Разное</li> </ol>	<p>Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений</p>
<p>15-19 Декабрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ посещаемости воспитанников дошкольных групп и учащихся;</li> <li>2. О дежурстве по школе;</li> <li>3. Итоги контроля посещаемости уроков;</li> <li>4. План работы на декабрь-январь;</li> <li>5. Организация Недели открытых научных чтений и конкурса ИСТФИЛЛИНГ;</li> <li>6. О реализации городских проектов;</li> <li>7. Подготовка к региональному этапу ВсОШ;</li> <li>8. Инструктаж по технике безопасности и проведения Новогодних праздников;</li> <li>9. О плане работы в зимние каникулы;</li> <li>10. Организация мероприятий по празднованию Нового года;</li> <li>11. Подготовка к Предпрофессиональному экзамену-2021;</li> <li>12. Об участии педагогов в проектах МЭШ и ШНТ;</li> <li>13. Разное</li> </ol>	<p>Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений</p>

<p>20-22 Январь</p>	<p>1. Педагогические условия создания благоприятной среды для выявления и развития детской одарённости: итоги участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;  2. Об обобщении передового опыта педагогов;  3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие;  4. Итоги работы педагогов в МЭШ за 1 полугодие;  5. Организация Консультаций учителей по вопросам образовательной деятельности;  6. Проведение Недели открытых научных чтений и конкурса ИСТФИЛЛИНГ;  7. Подготовка ко Дню открытых дверей для родителей будущих воспитанников дошкольных групп;  8. Состояние внеурочной деятельности в начальной школе, 5-8 классы за 1 полугодие,  9. Подготовка к проведению консультаций для будущих десятиклассников и их родителей,  10. План работы на январь-февраль;  11. Итоги образовательной деятельности в дошкольных группах;  12. Разное</p>	<p>Директор,  Заместители директора,  ответственные за работу направлений</p>
<p>23-25 Февраль</p>	<p>1. О состоянии спортивно-массовой работы;  2. Предварительная расстановка кадров и распределение нагрузки на следующий учебный год;  3. Работа по дальнейшему укреплению материально-технической базы;  4. Анализ уровня травматизма и заболеваемости учащихся школы;  5. Эффективность объединений дополнительного образования;  6. О подготовке общешкольного мероприятия родителей и учеников, посвященного 8 Марта;  7. О ходе подготовки выпускников к ГИА в 2020-2021 учебном году;  8. Подготовка и проведение психолого-педагогических консультаций для поступающих в 5 классы;  9. План работы на февраль-март;  10. Мероприятия в дни каникул;  11. Итоги конкурса ИСТФИЛЛИНГ и дальнейшее участие работ в городских конференциях. Подготовка к конференциям «Инженеры будущего» и «Наука для жизни»;  12. Подготовка к Предпрофессиональному экзамену;  13. План работы педагогического коллектива во время каникул;  14. Проведение педагогического консилиума по классам с низким уровнем качества образования;  15. Разное</p>	<p>Директор,  Заместители директора,  ответственные за работу направлений</p>

<p>26-29 Март</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План работы на март-апрель;</li> <li>2. О состоянии работы воспитателей ГПД;</li> <li>3. Об учебном плане и предварительной нагрузке на новый учебный год.</li> <li>4. Подготовка к Педагогическому совету;</li> <li>5. О состоянии работы кружков, секций.</li> <li>6. Подготовка к городским конференциям «Инженеры будущего», «Наука для жизни»;</li> <li>7. Анализ посещаемости учащихся группы риска учебных занятий. Работа классных руководителей и воспитателей с детьми «группы риска».</li> <li>8. Подготовка к празднованию Дня Победы;</li> <li>9. Итоги регионального этапа ВсОШ;</li> <li>10. Подготовка ко Дню открытых дверей для будущих 5 классов;</li> <li>11. Подготовка и проведение дня открытых дверей для родителей будущих 1 классов;</li> <li>12. Начало подготовки к праздникам Последнего звонка и Выпускному вечеру;</li> <li>13. Подготовка к участию в Отборочном этапе чемпионата «Абилимпикс»;</li> <li>14. Разное</li> </ol>	<p>Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений</p>
<p>30-33 Апрель</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к летнему ремонту;</li> <li>2. Утверждение графика промежуточной аттестации. Расписание ОГЭ, ЕГЭ;</li> <li>3. О завершении 2020-2021 учебного года;</li> <li>4. О проведении Последнего звонка;</li> <li>5. Организация Консультаций учителей по вопросам образовательной деятельности;</li> <li>6. Подготовка и проведение психолого-педагогических консультаций для поступающих в 5 классы;</li> <li>7. План работы на апрель-май;</li> <li>8. Подготовка к празднованию Дня Победы;</li> <li>9. Подготовка к параду кадетского движения 6 мая 2020;</li> <li>10. План работы педагогического коллектива во время каникул;</li> <li>11. Подписание предварительной педагогической нагрузки;</li> <li>12. Проведение педагогического консилиума по классам с низким уровнем качества образования;</li> <li>13. Разное</li> </ol>	<p>Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений</p>

34-36 Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги контроля выполнения программ за год;</li> <li>2. Итоги работы классных руководителей;</li> <li>3. Итоги успеваемости учащихся за год;</li> <li>4. Готовность ППЭ к ЕГЭ;</li> <li>6. Итоги заключительного этапа ВсОШ;</li> <li>7. Анализ работы педагогического коллектива по реализации темы работы школы;</li> <li>8. Организация и проведение торжественных линеек по окончании учебного года;</li> <li>9. Состояние подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА;</li> <li>10. Выбор направлений темы работы школы на 2021-2022 учебный год;</li> <li>11. Проведение праздника Последнего звонка для 11 классов.</li> <li>12. Итоги участия в Московской олимпиаде школьников;</li> <li>13. План работы на май-июнь;</li> <li>14. О проведении Малых Педагогических советов о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске к ОГЭ/ЕГЭ;</li> <li>15. О комиссии по формированию 5х классов;</li> <li>16. Разное</li> </ol>	Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка плана работы школы на 2021/202 учебный год;</li> <li>2. О проведении Малых Педагогических советов о выдаче аттестатов и награждении выпускников;</li> <li>3. О проведении ЕГЭ на ППЭ;</li> <li>4. Об итогах сотрудничества с партнерами;</li> <li>5. О подготовке к новому учебному году;</li> <li>6. О результатах реализации городских проектов;</li> <li>7. Комплектование 5х классов. Предварительные итоги;</li> <li>8. Подготовка к выдаче аттестатов;</li> <li>9. Подготовка к Выпускному вечеру в 11 классе;</li> <li>10. Разное</li> </ol>	Директор, Заместители директора, ответственные за работу направлений

### План подготовки школы к 2021-2022 учебному году

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Образовательный процесс</b>			
1	Утверждение плана работы школы	Июнь 2021	Директор
2	Корректировка, дополнения к образовательной программе на 2021/2022 учебный год	Июнь-август 2021	Администрация
3	Консультации по составлению рабочих программ преподавателей	Июнь-август 2021	Зам. директора, кураторы кафедр
<b>2. Работа с кадрами</b>			



1	Расстановка кадров на 2021/ 2022 учебный год	Февраль-Апрель 2021	Директор, зам.директора
2	Выявление потребности в кадрах на 2021/ 2022 учебный год	Апрель 2021	Администрация
3	Предварительная нагрузка педагогов	Апрель 2021	Директор, зам. директора
<b>3. Работа с документацией</b>			
1	Анализ работы школы за 2020/ 2021 учебный год	Июнь-июль 2021	Администрация, кураторы кафедр
2	План работы школы на 2021/2022 учебный год	Июль-август 2021	Администрация, кураторы кафедр
3	Обновление документации по технике безопасности в школе и кабинетах	Июнь-август 2021	Специалист по безопасности
4	Архивирование журналов	Июнь 2021	Зам. директора
<b>4. Всеобуч</b>			
1	Встреча с родителями будущих первоклассников	По плану работы	Директор, зам. директора, Кулешова М.В., учителя начальных классов
2	Набор учащихся в 1 классы	октябрь 2020-август 2021	Зам. директора, Кулешова М.В., Саяпина С.В.
3	Набор учащихся в 5 классы	Октябрь 2020-август 2021	Администрация
4	Набор в учащихся в 10 классы	Октябрь 2020-август 2021	Администрация
5	Перспективное планирование контингента обучающихся	Июнь 2021	Администрация
<b>5. Хозяйственная деятельность</b>			
1	Осмотр всех школьных помещений	Май-июнь 2021	Директор, Администрация
2	Предварительная приемка кабинетов к новому учебному году	Июнь 2021	Директор, Администрация
3	Совещание при директоре по теме "Подготовка к новому учебному году"	Июнь 2021	Директор
<b>6. Оформление школы</b>			
1	Обновление содержания стендов школы	Август 2021	Заместитель директора
2	Текущий ремонт школы (при финансировании)	Июнь-август	Зам. директора

## VI. Работа с родителями и общественностью

### Родительский клуб online

№п/п	Темы занятий	Тезисы	Время проведения	Специалист
1.	Условия успешной адаптации первоклассника: роль родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Какие непредвиденные трудности могут возникнуть у ребенка в сентябре?</li> <li>• Как реагировать, если ребенок злится на учителя (детей) в школе или испытывает страх перед школой?</li> <li>• Что делать, если нужно спешить в школу, а ребенок не торопится?</li> <li>• Как относиться к неудачам ребенка, почти неизбежным в начале школьной жизни?</li> <li>• Каковы типичные проявления стресса и дезадаптации?</li> <li>• Как можно снимать стресс?</li> <li>• О чем лучше спросить ребенка, когда он возвращается из школы?</li> <li>• За чем должен проследить родитель, если он хочет помочь ребенку учиться?</li> </ul>	сентябрь	Малютина Т.А, психолого-педагогическая служба школы
2.	Игровой тренинг для родителей дошкольников и обучающихся начальной школы «Игры на развитие мелкой моторики».	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Что такое мелкая моторика</li> <li>• Взаимосвязь речи и мелкой моторики кисти?</li> <li>• Какие игровые упражнения могут делать родители с детьми дома?</li> </ul>	октябрь	Малютина Т.А, психолого-педагогическая служба школы
3.	Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ: говорим стрессу: «Нет!»	<p>Что такое стресс?                      Как справиться со стрессом?                      Как снизить напряжение и тревожность ребенка?                      Упражнения против страха и волнения.                      Программируем на успех.</p>	ноябрь	Малютина Т.А, психолого-педагогическая служба школы
4.	Золотые правила поощрения и наказания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поощрение и наказание как способы мотивации ребёнка</li> </ul>	декабрь	Малютина Т.А, психолого-

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Методы домашнего поощрения и наказания;</li> <li>• Как нельзя наказывать?</li> <li>• Как правильно поощрять?</li> </ul>		педагогическая служба школы
5.	Риски подросткового возраста	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Когда наступает подростковый возраст</li> <li>• Эмоции накаляются (сложности в общении)</li> <li>• Опасности цифрового мира</li> <li>• Запретный плод сладок (рискованное поведение подростков)</li> <li>• Как правильно общаться с подростком?</li> </ul>	январь	Малютин Т.А., психолого-педагогическая служба школы
6.	Как помочь ребёнку подготовиться к школе: советы для родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Что должен уметь будущий первоклассник?</li> <li>• Как развить необходимые навыки будущего первоклассника?</li> <li>• Игровые упражнения в помощь родителям?</li> <li>• Простые рекомендации.</li> </ul>	февраль	Малютин Т.А., психолого-педагогическая служба школы
7.	Воспитываем самостоятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Что такое самостоятельность?</li> <li>• Основные признаки самостоятельного поведения</li> <li>• Роль родителей в развитии самостоятельности ребёнка</li> </ul>	март	Малютин Т.А., психолого-педагогическая служба школы
8.	Детская и подростковая агрессия?	<p>Что такое агрессия?          Как распознать агрессию?          Спусковые крючки агрессии?          Как бороться с агрессией?          Профилактика агрессивного поведения в семье.</p>	апрель	Малютин Т.А., психолого-педагогическая служба школы

**Общешкольные мероприятия для родителей (законных представителей) в дистанционном формате**

Название мероприятия	Дата
Встреча классных руководителей с родителями	28 августа 2020 года
Встреча с родителями воспитанников подготовительных групп ГБОУ Школа №1552	10 сентября 2020 года
Встреча с родителями дошкольных групп	14-27 сентября 2020 года
Консультации учителей начальной школы по вопросам образовательного процесса и успеваемости	13 октября 2020 года
День открытых дверей для родителей учащихся 4х классов ГБОУ Школа №1552 по вопросу поступления в 5 классы на 2021-2022 учебный год	13 октября 2020 года
Консультации учителей-предметников по вопросам образовательного процесса и успеваемости	15 октября 2020 года
Открытые уроки для родителей обучающихся 1-11 классов	19-23 октября 2020 года
День открытых дверей для родителей будущих 10х классов	24 октября 2020 года
День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	14 ноября 2020 года
Фестиваль открытых уроков в блоке дополнительного образования	25-27 ноября 2020 года
Встреча с родителями обучающихся 11-х классов: «Подготовка к ЕГЭ-2021»	03 декабря 2020 года
День открытых дверей для родителей будущих 5х классов	07 декабря 2020 года
Встреча с родителями обучающихся 9-х классов: «Подготовка к ОГЭ-2021»	17 декабря 2020 года
Консультации учителей начальной школы по вопросам образовательного процесса и успеваемости	26 января 2021 года
Консультации учителей-предметников по вопросам образовательного процесса и успеваемости	28 января 2021 года
День открытых дверей для родителей будущих воспитанников дошкольных групп	30 января 2021 года
Консультации для будущих десятиклассников и их родителей	08, 11, 15, 18 февраля 2021 года
Торжественные мероприятия «С днём 8 марта!»	01-05 марта 2021 года
Научные чтения в дошкольных группах	22-26 марта 2021 года
День открытых дверей для родителей будущих 5х классов	29 марта 2021 года
Встреча учителей, психологов, логопеда с родителями будущих первоклассников 2021-2022 учебного года «Готовность ребенка к обучению»	30 марта 2021 года
Консультации учителей начальной школы по вопросам образовательного процесса и успеваемости	13 апреля 2021 года
Консультации учителей-предметников по вопросам образовательного процесса и успеваемости	15 апреля 2021 года
Родительское собрание по вопросу преподавания комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (для родителей учащихся 3-х классов)	13 апреля 2021 года
Неделя Открытых дверей в дошкольных группах для родителей воспитанников	26-30 апреля 2021 года
Торжественные мероприятия «До свидания, детский сад!»	24-28 мая 2021 года

Праздники Последнего звонка	Дата уточняется
Выпускной вечер для 11 класса	Дата уточняется

## **VII. Система внутришкольного контроля качества образования**

### **Цель внутришкольного контроля:**

- совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

### **Задачи внутришкольного контроля:**

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;
- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

### **Формы внутришкольного контроля:**

- Проверка электронных журналов
- Проверка факультативных журналов, журналов ГПД
- Проверка рабочих тетрадей
- Проверка контрольных тетрадей
- Проверка календарно-тематического планирования
- Посещение уроков, непосредственной образовательной деятельности в дошкольных группах
- Посещение факультативных занятий
- Проверка организации и проведения режимных моментов в дошкольных группах

### **Регламент процедур ВСОКО ГБОУ Школа №1552 на 2020-2021 учебный год**

	Диагностические и оценочные процедуры в формате внутришкольного мониторинга
	Контрольно-диагностические и контрольно-оценочные процедуры в формате внутришкольного контроля
	Контрольно-диагностические и контрольно-оценочные процедуры в формате независимой оценки качества

Объекты ВСОКО	Сроки/месяцы года	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
Качество условий (ресурсов)														
Нормативно-правовое обеспечение деятельности	Организационно-правовая документация (Устав, лицензия)													
	Нормативное обеспечение (локальные нормативные акты)													
Финансовое обеспечение	Объем доходов													
	Объем расходов													
Материально-техническое обеспечение	Состояние зданий и помещений, благоустройство территорий, состояние систем жизнеобеспечения (отопления, водоснабжения, освещения, вентиляции, канализации, пр.). Создание и совершенствование безбарьерной среды													
	Оснащение, оборудование													
Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими, руководящими, иными кадрами													
	Образование педагогических и иных работников, соответствие квалификационным требованиям, реализация профессионального стандарта «Педагог».													
	Стаж, возраст педагогических работников													
Учебно-методическое обеспечение	Фонд учебной, учебно-методической, художественной литературы, периодических изданий. ЭОР (учебники, каталоги, пр.)													
Библиотечно-информационное обеспечение	Единая информационная сеть (базы данных, средства обработки информации)													
	Электронный документооборот													
	Обеспечение компьютерным оборудованием, АРМ педагогов, средствами коммуникации, в том числе компьютерной телекоммуникации													

Качество процессов													
Деятельность руководства по управлению качеством образования	Разработка стратегии развития качества образования												
	Планирование и развитие системы мониторинга качества образования												
	Построение, корректировка организационной структуры системы мониторинга качества образования												
	Управление документацией												
	Деятельность в рамках процессов по измерению, анализу и улучшению качества образования												
	Общественно-государственный характер системы мониторинга качества образования												
Основные процессы													
Реализация основных образовательных программ	Исследование запросов потребителей												
	Приём, перевод и отчисление обучающихся												
	Разработка ООП												
	Организация образовательного процесса с учетом индивидуальных потребностей и возможностей обучающихся												
	Применение современных образовательных технологий												
	Внеурочная деятельность												
Участие в городских проектах, олимпиадах, конкурсах, пр. Проектно-исследовательская деятельность обучающихся													

Реализация дополнительных образовательных программ	Исследование запросов социума	■								■	■	■		
	Проектирование и разработка ДОП									■	■	■	■	■
	Приём, перевод и отчисление обучающихся.		■								■			
	Организация образовательного процесса	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Реализация программ воспитания и социализации	Разработка и реализация системы воспитательной работы									■	■	■	■	■
	Использование современных технологий в воспитательной работе									■	■	■	■	■
	Профориентационная работа	■	■	■	■	■	■	■	■					
	Развитие форм школьного ученического самоуправления	■	■	■	■	■	■	■	■					
	Работа с родителями обучающихся	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Профилактика правонарушений, беспризорности безнадзорности	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		■			■			■				■		
Вспомогательные процессы														
Обеспечение безопасности жизнедеятельности здоровье-сбережение	Антитеррористическая защищенность	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
		■			■	■				■	■			■
	Пожарная, электро безопасность	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Охрана труда	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Медицинское обслуживание	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■



		Yellow							Yellow			Red
	Программное обеспечение сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
	Социальная поддержка сотрудников и обучающихся		Yellow			Yellow						
	Организация питания	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
		Yellow		Yellow		Yellow		Yellow				
Методическая работа	Методическая, научно-методическая деятельность	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
Кадровый менеджмент	Укомплектованность кадрами	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
	Управление развитием кадрового потенциала и профессиональной компетентности	Yellow						Yellow				Yellow
Материальное, финансовое, информационное обеспечение	Финансовая политика	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
	Развитие материально-технической базы	Yellow			Yellow							Yellow
	Управление развитием образовательной среды	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
	Управление библиотечно-информационными ресурсами		Yellow						Yellow	Yellow		
	Управление библиотечно-информационными ресурсами	Yellow				Yellow			Yellow	Yellow		Yellow
Социальное партнерство	Привлечение внешних ресурсов, социальное партнерство	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green
<b>Качество результатов</b>												
Образовательные результаты обучающихся	Предметные результаты	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	
			Yellow		Yellow			Yellow		Yellow		
		Red	Red	Red	Red	Red	Red	Red	Red	Red		
	Метапредметные результаты	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	Green	

	Личностные результаты													
	Результативность процессов воспитания и социализации													
Образовательные достижения воспитанников ДО	Динамики развития воспитанников													
Эффективность деятельности ОО	Эффективность финансово-экономической деятельности													
	Эффективность кадрового менеджмента													
	Эффективность управления													
Удовлетворенность качеством образования	Удовлетворенность обучающихся													
	Удовлетворенность родителей обучающихся													
	Удовлетворенность персонала													

#### План проведения оценочных процедур в ГБОУ Школа №1552 в рамках ВСОКО

	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
	Независимая внешняя оценка качества образования (по материалам МЦКО)

Примечание: в случае отмены работ МЦКО, Школа проводит по данному предмету административный контроль

Дата/сроки проведения	Предмет	Параллель/классы	Тип диагностики	Виды оценочных процедур
-----------------------	---------	------------------	-----------------	-------------------------

Сентябрь-Май	Алгебра, геометрия, теория вероятности и статистика	7б, 7г, 7м	Входная, корректирующая, итоговая в рамках проекта	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль) по материалам ресурсного центра
Сентябрь-Май	Алгебра, геометрия, теория вероятности и статистика	8ам	Входная, корректирующая, итоговая в рамках проекта	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль) по материалам ресурсного центра
Сентябрь	Русский язык	Все 5 классы	Входная диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь	Математика	Все 5 классы	Входная диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь	Русский язык	Все 6 классы	Входная диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь	Математика	Все 6 классы	Входная диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь-Декабрь	Русский язык (1 работа в первом полугодии)	Все 9 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь-Декабрь	Математика (1 работа в первом полугодии)	Все 9 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь-Декабрь	Информатика История Обществознание Литература География Биология Физика Химия Английский язык	Учащиеся 9-х классов, в соответствии с выбором экзаменов на ГИА	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)

	(1 работа в первом полугодии по каждому предмету)			
Сентябрь-Декабрь	Русский язык (1 работа в первом полугодии)	Все 11 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь-Декабрь	Математика (1 работа в первом полугодии)	Все 11 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь-Декабрь	Информатика История Обществознание Литература География Биология Физика Химия Английский язык (1 работа в первом полугодии по каждому предмету)	Учащиеся 11-х классов, в соответствии с выбором экзаменов на ГИА	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Сентябрь-Октябрь	Русский язык	3э	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Сентябрь-Октябрь	Математика	3э	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Сентябрь-Октябрь	Чтение	3э	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Русский язык	Все 2 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО

Октябрь	Математика	Все 2 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Чтение	Все 2 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Русский язык	Все 3 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Математика	Все 3 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Чтение	Все 3 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Русский язык	Все 4 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Октябрь	Математика	Все 4 классы	Корректирующая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
13.10.2020	Русский язык	10а,10б, 10в,10г	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
14.10.2020	Русский язык или математика (определяется по жеребьевке)	9ж	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
14.10.2020	Диагностика читательской грамотности	Все 4 классы	Метапредметная диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
20.10.2020	Математика	10а,10б, 10в,10г	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
21.10.2020	Математика	11в (социально-экономический профиль)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования

21.10.2020	Математика	11б (физико-математический, химико-биологический, информационно-технологический профили)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
21.10.2020	История	11а (филологический и социально-гуманитарный профили)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
27.10.2020	История России	9ж	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
28.10.2020	Обществознание	11а, 11в	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
28.10.2020	Физика	11б (физико-математический профиль)	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
28.10.2020	Химия	11б (химико-биологический профиль)	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
28.10.2020	Информатика	11б (информационно-технологический профиль)	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
29.10.2020	Обществознание	10а, 10в, 10г	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
29.10.2020	Физика	10б (физико-математический профиль)	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
29.10.2020	Химия	10б (химико-биологический профиль)	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
29.10.2020	Информатика	10б (информационно-технологический профиль)	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
11.11.2020	Функциональная грамотность	Все 8 классы	Обязательная диагностика функциональной грамотности	Независимая внешняя оценка качества образования

24.11.2020	Диагностика математической и естественнонаучной грамотности	9м,9а,9в	Метапредметная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
25.11.2020	Математика	11г	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
09.12.2020	Обществознание	11г	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
Декабрь	Русский язык	1(2)э	Итоговая диагностика за 1 класс	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Декабрь	Математика	1(2)э	Итоговая диагностика за 1 класс	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Декабрь	Чтение	1(2)э	Итоговая диагностика за 1 класс	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Январь-Апрель	Русский язык (1 работа во втором полугодии)	Все 9 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Январь-Апрель	Математика (1 работа во втором полугодии)	Все 9 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Январь-Апрель	Информатика История Обществознание Литература География Биология Физика Химия Английский язык	Учащиеся 9-х классов, в соответствии с выбором экзаменов на ГИА	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)

	(1 работа во втором полугодии по каждому предмету)			
Январь-Апрель	Русский язык (1 работа во втором полугодии)	Все 11 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Январь-Апрель	Математика (1 работа во втором полугодии)	Все 11 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Январь-Апрель	Информатика История Обществознание Литература География Биология Физика Химия Английский язык (1 работа во втором полугодии по каждому предмету)	Учащиеся 11-х классов, в соответствии с выбором экзаменов на ГИА	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
20.01.2021	Русский язык	11г	Корректирующая обязательная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
14.01.2021	Диагностика читательской грамотности	Все 4 классы	Метапредметная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
04.02.2021	Диагностика читательской грамотности	9б, 9д, 9е	Метапредметная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
04.02.2021	Диагностика читательской грамотности	Все 10 классы	Метапредметная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования



09.02.2021	Диагностика функциональной грамотности (чтение, математика, естествознание)	6б,6г,6д,6е,6ж	Метапредметная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
Январь	Русский язык	Все 8 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Февраль	Английский язык (письменная часть)	8б, 8в, 8г	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Февраль	Математика (базовый уровень)	10 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Февраль	Второй иностранный язык	6 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Февраль	Второй иностранный язык	7 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Февраль	Второй иностранный язык	8 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Март	Английский язык	Все 3 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
03.03.2021	Английский язык	10а, 10в	Диагностика по английскому языку	Независимая внешняя оценка качества образования
17.03.2021	Функциональная грамотность	Все 7 классы	Обязательная диагностика функциональной грамотности	Независимая внешняя оценка качества образования
01.04.2021	Русский язык или математика (определяется по жеребьевке)	8к	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
14.04.2021	История России	8к	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования

22.04.2021	Математика	10в (социально-экономический профиль)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
22.04.2021	Математика	10б	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
22.04.2021	История	10а (филологический и социально-гуманитарные профили)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
28.04.2021	Диагностика читательской грамотности	Все 3 классы	Метапредметная диагностика	Независимая внешняя оценка качества образования
Апрель	Английский язык	Все 2 классы	Тематическая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Русский язык	Все 1 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Математика	Все 1 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Чтение	Все 1 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Русский язык	Все 2 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Математика	Все 2 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Чтение	Все 2 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Русский язык	Все 3 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО

Май	Математика	Все 3 классы	Итоговая диагностика	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Май	Русский язык	Все 4 классы	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Математика	Все 4 классы	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Апрель-Май	Английский язык	Все 4 классы	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Апрель-Май	Русский язык	1(2)э	Итоговая диагностика за 2 класс	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Апрель-Май	Математика	1(2)э	Итоговая диагностика за 2 класс	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Апрель-Май	Чтение	1(2)э	Итоговая диагностика за 2 класс	Диагностика в рамках ВСОКО с использованием диагностических материалов МЦКО
Апрель	Английский язык	Все 5 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Апрель	Английский язык	Все 6 классы	Тематический контроль	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
06.05.2021	Физика	10б (физико-математический профиль)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
06.05.2021	Информатика	10б (информационно-технологический профиль)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
06.05.2021	Химия	10б (химико-биологический профиль)	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования
06.05.2021	Обществознание	10а,10в	Обязательная диагностика в рамках проекта	Независимая внешняя оценка качества образования

Май	География	5д, 5е	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Биология	5д, 5е	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Математика	5б, 5г, 5а, 5в	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Информатика	5б, 5г	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Английский язык	5ж, 5л	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Русский язык	5ж, 5л, 5а, 5в	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Английский язык	6ж, 6е	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Русский язык	6а, 6в, 6ж, 6е	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Информатика	6б, 6г	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Математика	6а, 6б, 6в, 6г	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	География	6д	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Биология	6д	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Русский язык	7д, 7е, 7к, 7в	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Английский язык	7д, 7е	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Алгебра	7к, 7в	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	История	7к	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Русский язык	Все 8 классы	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)

Май	Алгебра	Все 8 классы	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Литература (профильный уровень)	10 (филологический профиль)	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Биология (профильный уровень)	10 (химико-биологический профиль)	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)
Май	Экономика	10 (социально-гуманитарный и социально-экономический профили)	Итоговая диагностика	Внутренняя оценка качества образования (административный контроль)

**VIII. КАЛЕНДАРЬ образовательных событий,  
приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации,  
памятным датам и событиям российской истории и культуры**

<b>Дата</b>	<b>Образовательное событие</b>
В течение года	Проведение в Российской Федерации Года памяти и славы (2020)
<b>Сентябрь</b>	
1	День знаний
2–8	Неделя безопасности
3	День солидарности в борьбе с терроризмом
3	День окончания Второй мировой войны
8	Международный день распространения грамотности
27	День работника дошкольного образования
<b>Октябрь</b>	

2	День гражданской обороны
2	День профессионально-технического образования
3	125-летие со дня рождения великого русского поэта Сергея Александровича Есенина
4	Всемирный день защиты животных
5	Международный день учителя
16	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче
26	Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)
28–30 (любой из дней)	День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет
30	Урок памяти (День памяти жертв политических репрессий)

### **Ноябрь**

3	День народного единства (4 ноября)
20	День словаря (22 ноября)
24	290-летие со дня рождения А.В. Суворова
26	День матери в России

### **Декабрь**

1	Всемирный день борьбы со СПИДом
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	Международный день добровольца в России

9	<p>День Героев Отечества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 250 лет со Дня победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (7 июля 1770 года);</li> <li>– 640 лет со Дня победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (21 сентября 1380 года);</li> <li>– 230 лет со Дня победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (11 сентября 1790 года);</li> <li>– 230 лет со Дня взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (24 декабря 1790 года)</li> </ul>
11	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)
<b>Январь</b>	
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
<b>Февраль</b>	
8	День российской науки
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
19	Международный день родного языка (21 февраля)
23	День защитника Отечества
<b>Март</b>	
1	Всемирный день гражданской обороны
8	Международный женский день
18	День воссоединения Крыма и России

23–29	Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Юбилейные даты: Е.А. Баратынский (220) А.А. Фет (200) В.Н. Апухтин (180) А.П. Чехов (160) А.И. Куприн (150) А.С. Грин (140) А. Белый (140) А.А. Блок (140) С. Черный (140) Б.Л. Пастернак (130) О.Ф. Берггольц (110) А.Т. Твардовский (110) Ф.А. Абрамов (100) А.Г. Адамов (100) Ю.М. Нагибин (100) Д.С. Самойлов (100) В.М. Песков (90) Г.М. Цыферов (90) И.А. Бродский (80) И.А. Бунин (150)
23–29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
<b>Апрель</b>	
12	60-летие полета в космос Ю.А. Гагарина. День космо-навтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»
21	День местного самоуправления
30	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
<b>Май</b>	
7	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (9 мая)
13	800-летие со дня рождения князя Александра Невского
15	Международный день семьи
21	100-летие со дня рождения А.Д. Сахарова
24	День славянской письменности и культуры
<b>Июнь</b>	
1	Международный день защиты детей
4	День русского языка – Пушкинский день России (6 июня)
5	Всемирный день окружающей среды
11	День России (12 июня)



22	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны
<b>Август</b>	
20	75-летие атомной отрасли

**Книги-юбиляры 2020 года**

**205 лет (1815)**

Гримм Я. и В. «Детские и семейные сказки» (Обработка народных сказок. Часть II)

**200 лет (1820)**

Пушкин А. «Руслан и Людмила»

**190 лет (1830)**

Пушкин А. «История села Горюхина», «Маленькие трагедии», «Моцарт и Сальери», «Повести Белкина», «Сказка о попе и о работнике его Балде»

**185 лет (1835)**

Андерсен Х.-К. «Сказки, рассказанные детям» («Огниво», «Принцесса на горошине», «Дюймовочка»)

**180 лет (1840)**

Андерсен Х.-К. «Новые сказки» («Соловей», «Гадкий утёнок», «Снежная королева»)

**155 лет (1865)**

Кэрролл Л. «Приключения Алисы в стране чудес»

**150 лет (1870)**

Некрасов Н. «Дедушка Мазай и зайцы»

**145 лет (1875)**

Толстой Л. Н. «Новая азбука»

**140 лет (1880)**

Коллоди К. «Приключения Пиноккио, история марионетки»

Суриков И. «Зима» (Белый снег пушистый в воздухе кружится...)

**125 лет (1895)**

Киплинг Р. «Книга джунглей»

**100 лет (1920)**

Баум Л. «Волшебник из страны Оз»

**95 лет (1925)**

Маршак С. «Сказка о глупом мышонке»

Маяковский В. «Что такое хорошо и что такое плохо»

Чуковский К. «Бармалей», «Доктор Айболит»

**85 лет (1935)**

Житков Б. «Рассказы о животных»  
Маршак С. «Вот какой рассеянный»  
Михалков С. «Дядя Стёпа»  
Чуковский К. «Лимпопо»

**80 лет (1940)**

Благинина Е. «Посидим в тишине»  
Хармс Д. «Лиса и заяц»

**75 лет (1945)**

Пришвин М. «В краю дедушки Мазая»

**65 лет (1955)**

Линдгрен А. «Малыш и Карлсон, который живёт на крыше»  
Михалков С. «Дядя Стёпа-милиционер»  
Сутеев В. «Кто сказал «мяу»?»

**60 лет (1960)**

Рыбаков А. «Приключения Кроша»

**55 лет (1965)**

Носов Н. «Незнайка на Луне»

***Художники-юбиляры***

**660 лет** – Андрей Рублев

**145 лет** – Исаак Ильич Левитан

**110 лет** – Валентин Александрович Серов

**Книги-юбиляры 2021 года****205 лет (1816)**

Гофман Э. Т. А. «Щелкунчик»

**195 лет (1826)**

Братья Гримм «Сказки» (первый русский перевод)

**190 лет (1831)**

Пушкин А. С. «Сказка о попе и работнике его Балде», «Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и могучем богатыре князе Гвидоне Салтановиче и о прекрасной царевне Лебеди»

**180 лет (1841)**

Одоевский В. Ф. «Мороз Иванович»

**155 лет (1866)**

Суриков И. З. «Детство»

**150 лет (1871)**

Кэрролл Л. «Алиса в Зазеркалье»

**140 лет (1881)**

Коллоди К. «История Пиноккио»

**95 лет (1926)**

Маршак С. Я. «Багаж»

Маяковский В. В. «Что ни страница – то слон, то львица»

Милн А. «Винни-Пух»

Чуковский К. И. «Федорино горе», «Чудо-дерево», «Путаница», «Телефон»

**85 лет (1936)**

Барто А. Л. «Игрушки»

Михалков С. В. «А что у вас», «Дядя Стёпа», «Фома»

Толстой А. Н. «Золотой ключик, или Приключения Буратино»

**80 лет (1941)**

Пантелеев Л. «Честное слово»

**70 лет (1951)**

Родари Дж. «Приключения Чиполлино»

**65 лет (1956)**

Аким Я. Л. «Неумейка»

**60 лет (1961)**

Драгунский В. Ю. «Он живой и светится»

**55 лет (1966)**

Вангели С. С. «Приключения Гугуцэ»

Заходер Б. В. «Товарищам детям»

Сладков Н. И. «Подводная газета»

**50 лет (1971)**

Носов Н. Н. Трилогия о Незнайке «Приключения Незнайки и его друзей», «Незнайка в Солнечном городе», «Незнайка на Луне»

## **IX. План профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)**

**в ГБОУ Школа №1552**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>Организационные мероприятия</b>		
Заклучить контракты на приобретение: СИЗ – маски и перчатки;	15.08.2020	Контрактный управляющий, заместитель директора

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
дезинфицирующих средств; бесконтактных термометров; антисептического средства для заправки дозаторов		
Подготовить здание и помещения к работе: установить на входе в здание, и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук.	15.08.2020	Заместитель директора
обеспечить питьевой режим через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т. д.)	27.08.2020	
организовать в медблоке место для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	27.08.2020	
проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию	15.08.2020	
установить в учебных коридорах бактерицидные установки	15.08.2020	
провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	31.08.2020	
Обеспечить нанесение разметки о социальном дистанцировании	13.08.2020	Заместитель директора, специалист по охране труда
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Медицинский работник
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		
Проводить усиленный фильтр учеников и работников: термометрия с помощью бесконтактных термометров; опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медицинский работник, методист по ВР
Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медицинский работник, методист по ВР

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
Организовать в медблоке немедленную уборку с использованием дезинфицирующих средств после того, как больного ребенка заберут родители или представители медучреждения	По необходимости	Заведующий хозяйством
Проводить обработку рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	Ежедневно	Ученики и работники
Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Технический персонал
Обеззараживать воздух в учебных и административных помещениях с помощью бактерицидной установки	По графику	Заведующий хозяйством
Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно	Педагогические работники
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Организовать сбор использованных масок и перчаток	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания
<b>Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности</b>		
Закрепить за каждым классом отдельное помещение. Исключение – уроки информатики, иностранных языков и практические занятия по физике и химии	31.08.2020	Заместители директора, диспетчеры расписания
Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Отменить массовые и спортивные мероприятия	Постоянно до особого указания	Заместители директора, классные руководители
Проводить семинары, собрания и иные мероприятия с участием различных рабочих групп и комиссий в дистанционной форме	Постоянно до особого указания	Директор, заместители директора
Ограничить допуск посетителей в здания	Постоянно до особого указания	Ответственный за пропускной режим
<b>Мероприятия при ухудшении санитарной обстановки</b>		
Перевод: на дистанционное обучение учеников; дистанционную работу педагогических работников	После оглашения приказа\распоряжения	Директор, заместители директора
Организовать дежурные классы для учеников 1-4-х классов		Директор, заместитель директора

<b>План воспитательной работы с обучающимися на 2020 – 2021 учебный год</b>				
Направление работы	Сроки проведения	Мероприятие	Участники	Ответственные
гражданско-патриотическое, духовно-нравственное	в течение учебного года	Участие в городских олимпиадах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Музеи. Парки. Усадьбы»</li> <li>• «Не прервётся связь поколений»</li> <li>• «История и культура храмов столицы и городов России»</li> </ul>	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной защите обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители

нравственное и духовное воспитание	1 сентябрь 2020 год	Видеолинейка, посвящённая Дню знаний	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
гражданско-патриотическое воспитание	1 сентября 2020 год	Тематическое занятие (Первый урок) «Победа в единстве народа».	1 – 11 классы	Классные руководители
гражданско-патриотическое, духовно-нравственное	сентябрь 2020, I декада	Патронатные акции, посвящённые Дню города	7 – 10 (кадетские классы)	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной защите обучающихся, воспитатели кадетских классов
здоровьесберегающее воспитание	сентябрь 2020, I декада	Декада безопасности "Правила безопасного поведения на дорогах" (по отдельному плану)	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной защите обучающихся, специалист по безопасности, классные руководители
социокультурное и медиакультурное воспитание	3 сентября 2020 год	Минута памяти, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и

				социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
воспитание положительного отношения к труду и творчеству	с 28 сентября по 05 октября 2020 года	Тематический классный час «Профессия учитель»	1 – 11 классы	классные руководители
здоровьесберегающее воспитание	октябрь 2020, II декада	Мультимедийный проект "Вред никотина"	9 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
воспитание семейных ценностей	октябрь 2020, II декада	Тематический классный час «Секреты семейной мудрости»	1 – 4 классы	классные руководители
здоровьесберегающее воспитание	октябрь 2020 III декада	Видеоурок "Никотин опасен для здоровья"	7 – 8 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
духовно-нравственное	октябрь 2020 III декада	Онлайн–проекты: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка рисунков "Нет тебя дорожке", посвящённая Дню матери</li> </ul>	1 – 4 классы	заместитель директора по воспитанию,



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Поэтический фестиваль «Эти стихи о маме»</li> </ul>		социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
духовно-нравственное, воспитание семейных ценностей	октябрь 2020 III декада	Библиотечный урок «Загляните в мамы глаза»	5 – 7 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-библиотекари; классные руководители
социокультурное и медиакультурное воспитание	ноябрь, 2020 III декада	Видеоурок, посвящённый Дню народного единства и примирения»	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
воспитание положительного отношения к труду и творчеству	ноябрь 2020, III декада	Интерактивный лекторий «Новые профессии XXI века»	7 – 9 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы,

				классные руководители
гражданско – патриотическое	декабрь 2020, I декада	Урок памяти «И врагу никогда не добиться», посвящённый началу контрнаступления советских войск под Москвой в 1941 году	1 – 11 классы	классные руководители
воспитание семейных ценностей	декабрь 2020, II декада	Тематический классный час «Семейные традиции»	5 – 8 классы	классные руководители
духовно- нравственное	декабрь 2020, III декада	Онлайн-фестиваль «Новогодняя сказка»	1 – 4 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
	декабрь 2020, III декада	Онлайн – фестиваль «Новогодние традиции народов мира»	5-8 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
	декабрь 2020, III декада	Арт-фестиваль «Новогодняя ёлка»	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы,

				классные руководители
гражданско-патриотическое	январь 2021, I декада	Патронатные акции, посвящённые Дню города (кадетские классы)	7 – 10 кадетские класс	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
гражданско-патриотическое	январь 2021, I декада	Тематический классный час «Героев помним имена», посвящённый Дню Героев Отечества (1 – 11 кл.)	1 – 11 классы	классные руководители
воспитание положительного отношения к труду и творчеству	январь 2021, II декада	Интерактивный лекторий «Новые профессии XXI века	7 – 9 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
воспитание положительного отношения к труду и творчеству	январь 2021, III декада	Онлайн-выставка плакатов «В мире современных профессий»	9 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители

	январь 2021, III декада	Урок памяти «Бессмертный подвиг Ленинграда», посвящённый Дню полного освобождения Ленинграда от блокады немецко-фашистскими захватчиками в годы Великой Отечественной войны	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
формирование коммуникативной культуры:	февраль 2021, I декада	Библиотечный урок «Читаем и обсуждаем»	1 – 4 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, педагоги – библиотекари, классные руководители
гражданско- патриотическое	февраль 2021, I декада	Урок памяти «Стоявший на смерть Сталинград», посвящённые Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских захватчиков в Сталинградской битве	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной защите обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
гражданско- патриотическое	февраль 2021, III декада	Патронатные акции, посвящённые Дню защитника Отечества	7 – 10 кадетские классы	заместитель директора по воспитанию,

				социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
гражданско-патриотическое	февраль 2021, III декада	Фестиваль военной песни «Наша армия самая сильная», посвящённый дню защитников Отечества	1 – 4 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
Воспитание положительного отношения к труду и творчеству	февраль 2021, III декада	Тематический классный час «Есть такая профессия – Родину защищать»	1 – 4 классы	классные руководители
Гражданско-патриотическое	февраль 2021, III декада	Онлайн-викторина «Военная азбука», посвящённая Дню защитников Отечества	5 – 7 классы	классные руководители
Гражданско-патриотическое	февраль 2021, III декада	Поэтическая гостиная «О доблестях, о подвиге, о славе»	9 – 11 классы	классные руководители
Гражданско-патриотическое	апрель 2021, I – II декада	Тематические классные часы «Они были первыми»	1 – 4 классы	классные руководители
Воспитание положительного отношения к труду и творчеству	апрель 2021, I – II декада	Тематический классный час «Профессия космонавт» – 5 – 8 классы	5 – 8 классы	классные руководители

Гражданско-патриотическое	апрель 2021, I – II декада	Тематические классные часы «Покорение космоса» – 9 – 11 классы	9 – 11 классы	классные руководители
Гражданско-патриотическое	апрель 2021, I декада	Видеоурок «Виток вокруг земли – путь в бессмертие», посвящённый первому полёту человека в космос	1 -11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
Социокультурное и медиакультурное воспитание	апрель 2021, III декада	Тематический классный час «Правила пользования интернетом»	5 – 8 классы	классные руководители
Духовно-нравственное	март 2021, I декада	Концертная программа «Очарование весны», посвящённая Международному женскому дню	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы, классные руководители
Духовно-нравственное	март 2021, I декада	Общешкольные проекты, посвящённые празднованию Международного женского дня «О девушках и женщинах стихами» (поэтические видеоролики); «К нам весна шагает» (выставка рисунков)	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги-организаторы,

				классные руководители
Гражданско-патриотическое	май 2021, I декада	Патронатные акции, посвящённые Дню Победы советских войск над фашистской Германией (кадетские классы)	7 – 10 кадетские классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
Гражданско-патриотическое	май 2021, I декада	Тематические классные часы «И всё о той весне», посвящённые Дню Победы советских войск над фашистской Германией	1 – 11 классы	классные руководители
Гражданско-патриотическое воспитание, воспитание семейных ценностей	май 2021, I декада	Общешкольные проекты: <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Человек и война» (тематические рисунки);</li> <li>• "Никто не забыт, ничто не забыто" (видеосюжеты);</li> <li>• "Победа в песнях и стихах" (видеоролики)</li> <li>• "Мы с тобой, ветеран" (поздравление ветеранов)</li> </ul>	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
Гражданско-патриотическое	май 2021, I дек	Концерт, посвящённый Дню Победы советских войск в Великой Отечественной войне	1 – 11 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы,

				классные руководители
Здоровьесберегающее воспитание, воспитание семейных ценностей	май 2021, II декада	Спортивный фестиваль «Мама, папа, я – спортивная семья»	1 – 4 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- организаторы, классные руководители
Формирование коммуникативной культуры	май 2021, II декада	Библиотечный урок "Читаем и обсуждаем"	5 – 8 классы	заместитель директора по воспитанию, социализации и социальной обучающихся, педагоги- библиотекари классные руководители